



Max-Planck-Institut für Multidisziplinäre Naturwissenschaften

Das Max-Planck-Institut für Multidisziplinäre Naturwissenschaften ist das größte Institut der Max-Planck-Gesellschaft. Das Institut umfasst mehr als 40 Forschungsgruppen und beschäftigt rund 1.000 Mitarbeiter*innen aus über 50 Nationen.

Die Abteilung *NanoBiophotonik* sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt und in Vollzeit eine**

Direktionsassistentz

(bei Prof. Dr. Stefan W. Hell und Prof. Dr. Stefan Jakobs)

Ihre Aufgaben

- Persönliche Assistenz von beiden Vorgesetzten
- Organisation und Koordination von Terminen
- Organisation und Abwicklung von Dienstreisen
- Tatkräftige Mithilfe bei der Organisation der Abteilung
- Unterstützung von ausländischen Abteilungsmitarbeiter*innen bei der Eingliederung am Institut
- Hilfestellung in Umzugsangelegenheiten
- Kommunikation mit internationalen Partnern
- Bewerbermanagement
- Unterstützung bei der Tagungsorganisation und Gästebetreuung
- Erledigung der Korrespondenz in Deutsch und Englisch
- Allgemeine Verwaltungs- und Sekretariatsaufgaben

Ihr Profil

- Sehr gute Englischkenntnisse
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- Kreativität und Organisationstalent
- Gute interpersonelle Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständige Erarbeitung von Problemlösungen
- Sicherer Umgang mit Microsoft-Office-Anwendungen

Was wir bieten

- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem interdisziplinären Umfeld
- Vielfältige Angebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie: Kindergartenplätze auf dem Campus inkl. Ferienbetreuung, Eltern-Kind-Büros u.v.m.
- Fortbildungsmöglichkeiten und Sprachkurse
- Großzügige Kantine mit vielfältigem Speiseangebot sowie eine Espressobar
- Gesundheitsmanagement: Kostenfreier Fitness- und Yogaraum, Sportgruppen, Kursangebote für eine „bewegte Pause“
- Initiativen für Nachhaltigkeit und ein grünes Umfeld mit neuem Biotop

Die Vergütung richtet sich je nach Qualifikation und Berufserfahrung nach dem TVöD (Bund). Daneben werden die Sozialleistungen entsprechend den Regelungen für den öffentlichen Dienst gewährt.

Die Max-Planck-Gesellschaft hat sich zum Ziel gesetzt, mehr schwerbehinderte Menschen zu beschäftigen. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind ausdrücklich erwünscht. Die Max-Planck-Gesellschaft strebt nach Geschlechtergerechtigkeit und Vielfalt. Wir begrüßen Bewerbungen jeden Hintergrunds.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bevorzugt per E-Mail (als eine zusammenhängende PDF-Datei) **bis zum 31.01.2022** an

ausschreibung01-22@mpinat.mpg.de

Max-Planck-Institut für Multidisziplinäre Naturwissenschaften
Abteilung NanoBiophotonik
Sekretariat
Am Faßberg 11
37077 Göttingen



Web: <https://www.mpinat.mpg.de/de/hell>

Informationen nach Artikel 13 DS-GVO zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie auf unserer Webseite unter der jeweiligen Stellenausschreibung.